



**DIOCESE DE OUAHIGOUYA
CENTRE DIOCESAIN DE COMMUNICATION
NOTRE DAME DU SAHEL**

BP 33 Ouahigouya - Tél. 24 55 07 29 – 70 06 38 72

N° IFU : 00027870X

E-mail : cdcrnds@gmail.com



AVIS DE RECRUTEMENT N°002-2024/CDC-NDS

Le Centre Diocésain de Communication (CDC), dans le cadre de l'optimisation de la gestion administrative et financière de ses activités, recherche des candidatures pour le poste ci-dessous cité pour assurer le suivi et la supervision des opérations administrative et comptables.

RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

- **Nombre de poste à pourvoir** : 01
- **Niveau** : BAC+4 en Comptabilité ou tout autre domaine pertinent
+ Sept (07) ans d'expérience professionnelle dans la gestion financière des projets
- **Lieu d'affectation** : Ouahigouya
- **Type de contrat** : contrat à durée déterminée
- **Nombre d'année** : 01 an renouvelable

COMPOSITION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

- Une demande manuscrite adressée à Monsieur le Directeur du CDC, datée et signée du candidat et précisant son adresse exacte ;
- Une lettre de motivation d'au plus une page signée du candidat ;
- Un Curriculum vitae détaillé actualisé, daté et signé du candidat avec au moins 03 personnes de références ;
- Un extrait de naissance ou de jugement supplétif en tenant lieu ;
- Une photocopie légalisée du diplôme exigé ;
- Des copies non légalisées des attestations et certificats de travail ;
- Une photocopie légalisée de la CNIB.

En cas d'admission, le candidat retenu devra compléter son dossier d'embauche par les pièces suivantes :

- Un casier judiciaire datant de trois (03) mois ;
- Un certificat de nationalité burkinabè ;
- Un certificat de visite et de contre-visite ;
- Deux (02) photos d'identité.

PROCEDURE DE RECRUTEMENT :

Le processus de recrutement comprendra une phase de présélection sur dossiers, une phase écrite et une phase d'entretien oral d'admission. Les candidats retenus à l'issue de la phase de présélection des dossiers seront informés par voie téléphonique pour la suite de la procédure.

DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE :

Les dossiers de candidature sous pli fermé avec mention du titre du poste, devront être déposés au secrétariat du CDC (sise à la Radio Notre Dame du Sahel au secteur n°1 de Ouahigouya), ou par mail aux adresses mails suivante : cdcrnds@gmail.com.

DATE LIMITE DE VALIDITE :

Les dossiers de candidature seront reçus aux périodes, jours et heures ci-après :

- Période : **Du 06 au 15 Janvier 2025**
- Jours : Du lundi au vendredi
- Heures : de 08h à 12h et de 15h à 17h

Le Directeur du CDC

Abbé Raoul KONSEIMBO